CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐỐI THOẠI(Phiếu được đánh máy hoặc viết tay và điền đẩy đủ thông tin liên hệ, nội dung đăng kýđối thoại và gửi về địa chỉ: Bộ phận Một cửa UBND xã Liên Trung)

Kính gửi: UBND xã Liên Trung

Họ và tên1 :…………………………………………..………………...…………
Điện thoại: …………………………………………………………………….....
Địa chỉ (ghi rõ số nhà, cụm dân cư), xã, huyện, tỉnh)…………...........................
……………………………………………………………………........................
Email: ……………………………………………………………........................
Đăng ký tham gia Hội nghị đối thoại với Lãnh UBND xã
1. Về thủ tục hành chính (chất lượng nội dung, tổ chức công khai, sáng kiến…)…………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………….
2. Về giải quyết thủ tục hành chính (cơ sở vật chất; thái độ giao tiếp,hướng dẫn của công chức; có được nhận Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả,Biên lai thu phí; kết quả giải quyết hồ sơ đúng hạn, sớm hạn, quá hạn; phiếu xinlỗi khi hồ sơ giải quyết quá hạn…):
……………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………….
 Liên Trung, ngày tháng năm 2024 NGƯỜI ĐĂNG KÝ (Ký, ghi rõ họ tên)2

1 Đối với doanh nghiệp: Viết tên người đại diện và tên doanh nghiệp.
2 Đóng dấu của đơn vị đối với doanh nghiệp